

ALAPSZABÁLY

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: *Veszprémi Múzeumegylet*
2. Az egyesület székhelye: 8200 Veszprém, Erzsébet sétány 1.
3. Az egyesület működési területe: Veszprém megye.
4. Az egyesület jogi személy.

II. fejezet

A egyesület célja tevékenységei

1. Az egyesület célja: A múzeumi kutatómunka megismertetése és népszerűsítése. A közösségi társadalmi élet kialakítása érdekében a közös művelődés feltételeinek kialakítása. A múzeum közművelődési és kutatómunkájának támogatása.
Az egyesület célja a múzeum és a helyi társadalom kapcsolatának életben tartása, mert a múzeum nemcsak az emlékek tárolóhelye, hanem kultúraközvetítő funkciója is van. Cél, hogy mindaz, ami történetileg, kulturálisan egy adott közösséghez tartozik, az közkinccsé váljon. Az egyesület a múzeum közművelődési és tudományos munkájának támogatásával közvetítő szerepet vállal a helyi társadalom és a múzeum között, egyben keretet ad a helyi társadalom kulturális önszerveződésére.
2. Az 1. pontban vázolt cél megvalósítása érdekében az egyesület főbb tevékenységei:
 - 2.1. A megye régészeti, néprajzi, történeti értékeinek megismertetése.
 - 2.2. A régészeti, néprajzi, történeti tárgyi emlékek múzeumba kerülésének elősegítése.
 - 2.3. A múzeum tevékenységének népszerűsítése, a múzeumi rendezvények látogatottságának elősegítése.

2.4. Ismeretterjesztő előadások tartása, vetélkedők, múzeumi és műemléki séták szervezése.

2.5. Pályázatok meghirdetése, kiadványok megjelentetése önállóan vagy támogatóként.

III. fejezet

Az egyesület tagjai

1. Az egyesületnek tagja lehet minden 14. életévét betöltött magyar állampolgár.
2. Az egyesületnek tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki/amely egyetért az egyesület célkitűzéseivel, elfogadja az alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat és felvételéhez a vezetőség hozzájárul.
3. Az egyesületnek tiszteletbeli tagjai is lehetnek. A tiszteletbeli tagok felvételéről a vezetőség javaslatára a közgyűlés határoz.
4. A tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. A tagokat a vezetőség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.
5. A tag jogai:
 - 5.1. Az egyesület tagja az egyesület bármely tisztségére megválasztható, amennyiben betöltötte 18. életévét.
 - 5.2. Személyesen részt vehet az egyesület közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein tanácskozási, javaslattételi és szavazati joggal. Javaslatokat, indítványokat tehet, intézkedéseket kezdeményezhet.
 - 5.3. Jogi személyek a közgyűlés tanácskozásán képviselőjük útján vesznek részt és csak egy szavazattal rendelkeznek.
 - 5.4. A tagok kedvezményesen vehetik igénybe a múzeum szolgáltatásait. A kedvezmény mértékét az igazgató évente felülvizsgálja.
6. A tag kötelezettségei:
 - 6.1. Aktívan működjenek közre az egyesület céljainak megvalósításában.
 - 6.2. Tartsa be az egyesület alapszabályának rendelkezéseit.

6.3. Rendszeresen fizesse be a tagdíjat, melyne összegét a közgyűlés állapítja meg.

6.4. A tagdíjbefizetés határideje március 31.

6.5. A tiszteletbeli tagok nem fizetnek tagdíjat.

IV. fejezet

A tagság megszűnése

1. A rendes tagság megszűnik: természetes személy tag halálával, illetőleg a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével, a kilépés írásbeli bejelentésével, kizárással és ha az egyesület megszűnik.

2. A rendes tag és a pártoló tag az egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.

3. A vezetőség határozattal törölheti a tagok sorából azt a tagot, aki a tagra vonatkozó alapszabályi rendelkezéseknek nem felel meg, vagy a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, 2 évnél tovább hátralékban van. A törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

V. fejezet

Az egyesület szervezete

A közgyűlés az egyesület legfőbb szerve, mely az egyesületet érintő minden kérdésben dönt.

1. A közgyűlést évente egyszer össze kell hívni.

2. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni a tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett javaslatára, a vezetőség döntése alapján vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásbeli kezdeményezésére. A közgyűlést írásban kell összehívni, a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt 15 nappal.

3. A közgyűlés határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az egyesület tagjainak 50 %-a és még 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott közgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdésekkel, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.

4. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a közgyűlés elnökének szavazata dönt. Az alapszabály meghatározott esetekben minősített, kétharmados szótöbbséget írhat elő.

5. A közgyűlés feladatai:

- 5.1. az alapszabály megállapítása, módosítása,
- 5.2. a vezetőség, az elnök, megválasztása és visszahívása,
- 5.3. a tagdíj mértékének megállapítása,
- 5.4. az egyesület két közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása az vezetőség előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló elfogadása,
- 5.5. az éves költségvetés, az egyesületi gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása,
- 5.6. tiszteletbeli tagok választása,
- 5.6. kétharmados szótöbbséggel döntés az egyesület megszűnéséről és más egyesülettel való egyesülés kimondásáról,
- 5.7. döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal vagy amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt,
- 5.8. a tagsági jogviszony kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása.

6. A vezetőség a közgyűlésnek felelősséggel tartozik.

7. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

8. Az egyesület ügyintéző és végrehajtó szerve a vezetőség. Feladatai:

- 8.1. A vezetőség megválasztása első ízben 3 évre szól, ezt követően 5 évre.
- 8.2. a vezetőség létszáma az egyesület taglétszámától függően 5-11 fő lehet.

8.3. A vezetőség tagjai: tisztségviselők (tiszteltbeli elnök, ügyvezető elnök, titkár, pénztáros, jegyző), vezetőségi tagok és a szakcsoportok vezetői.

8.4. Dönt két közgyűlés közötti időszak között az egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

8.5. A vezetőség köteles évente beszámolni a közgyűlésnek.

8.6. A vezetőség évente legalább egyszer ülésezik. A vezetőség határozatképes, ha a tagoknak legalább a fele jelen van. határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

8.7. A vezetőség tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

9. A tisztségviselők feladatai:

9.1. Az elnök

9.1.1. A múzeum mindenkori igazgatója az egyesület elnöke.

9.1.2. Elnököl a közgyűlésen. A vezetőség ülésein szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

9.1.3. Biztosítja az alapszabálynak és a jogszabályoknak megfelelő működést.

9.1.4. Képviseli az egyesületet a hazai és külföldi szakmai szervezeteknél.

9.2. Ügyvezető elnök

9.2.1. Irányítja az egyesület adminisztrációját.

9.2.2. Felelős az ügyintézés és a gazdálkodás korrekt bonyolításáért.

9.2.3. Az alapszabályban meghatározott esetekben összehívja a közgyűlést és a vezetőségi ülést.

9.2.4. Elnököl a vezetőségi üléseken.

9.2.5. Képviseli az egyesületet a hatóságok előtt.

9.3. Titkár

Végzi az egyesülettel kapcsolatos gyakorlati feladatokat (ügyintézés, levelezés, programszervezés)

9.4. Jegyző

Vezeti a jegyzőkönyvet a közgyűlésen és a vezetőségi ülésen.

9.5. Pénztáros

9.5.1. Intézi az egyesület pénzügyeit, végzi a ki- és befizetésekkel kapcsolatos teendőket, vezeti az idevonatkozó nyilvántartásokat.

9.5.2. Összeállítja az évi költségvetést, a zárszámadást és a közgyűlés elé terjeszti.

10. Külön bizottságok

A közgyűlés meghatározott célra és időtartamra külön ideiglenes bizottságokat hozhat létre (pl. rendezvények szervezése, kiadványok szerkesztése). Az ideiglenes bizottság feladatainak befejezése után megszűnik. A bizottság elnöke a végzett munkáról tájékoztatja a vezetőséget és beszámol a közgyűlésnek.

11. A szakcsoportok tevékenysége

Megfelelő számú érdeklődő és a feltételek biztosítása esetén a tagok – a vezetőség engedélyével – szakcsoportokat alakíthatnak. A szakcsoportok feladata: segélynyújtás az egyéni gyűjtő-, feldolgozó- és településvédő munkához. A szakcsoportok feladataikat önállóan, éves munkaterv alapján látják el.

VI. fejezet

Az egyesület vagyona

1. Az egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel, bevételeivel önállóan, a pénzügyi szabályoknak megfelelően gazdálkodik.

2. Az egyesület bevételei:

tagdíjak, támogatás, adományok.

VII. fejezet

Az egyesület képvisellete

1. Az egyesület képviselétére az ügyvezető elnök önállóan jogosult.

2. Az utalványozási jogot az ügyvezető elnök önállóan, a titkár pedig a pénztárossal együttesen gyakorolja.

3. Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az ügyvezető elnök a pénztárossal együttesen jogosult.

VIII. fejezet

Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnik, ha azt a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja.

Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. A megszűnéssel kapcsolatosan az elnökség jár el. Vagyonát csak céljaival összhangban lehet felhasználni.

2. Megszűnik, ha más egyesülettel egyesül.

3. Megszűnik, ha a megszűnést a bíróság kimondja

IX. fejezet

Vegyes rendelkezések

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és - azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2. Az egyesület működésére az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az Egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv. rendelkezései az irányadók.

Az egyesületet a Veszprém Megyei Bíróság 1989. augusztus 31-én 277. sorszám alatt nyilvántartásba vette.

Az egyesület alapszabályát az egyesület közgyűlése 1978. október 26-án egyhangúlag elfogadta. A jelen módosított, az előzőkkel egybeszerkesztett változatot az 1985., 1995. és 1998. évi módosítások után a 2010. december 16-i közgyűlés hagyta jóvá.

Elfogava a 2010. december 16-i közgyűlésen.